

***Fiche de renseignements  
administratifs et financiers***

Titre :

Responsable scientifique :

Dossier présenté en réponse à l'appel à projets

☐ ouvert

☐ thématique

☐ partenarial

Merci de bien vouloir fournir une attestation attestant que votre organisme est assujéti à la TVA ou qu'il est exempté de TVA.

**DANS TOUS LES CAS N'OUBLIEZ PAS DE JOINDRE UN RIB AU DOSSIER**

***Coordonnées de contact dans le cadre de la procédure d'instruction du dossier***

*Pour simplifier les échanges avec les équipes, merci de bien vouloir préciser les coordonnées de contact d'un-e interlocuteur-ric pour l'envoi des convocations et autres demandes de complément pendant la période d'instruction du dossier(avril-août)*

Personne à contacter :

Adresse de correspondance :

E-mail :

Téléphone :

**I - Intitulé de la recherche :**

**II - Durée en mois :** mois

**III - Financement demandé (TTC) :** euros

**IV - Organisme demandeur :**

- Intitulé :

- Adresse :

- Téléphone : Télécopie :

- E-mail :

-Forme juridique : N° de SIRET :

***Personne ayant qualité pour engager le demandeur***

-Nom : Prénom :

- Fonction :

***Responsable de la gestion et de l'administration***

- Nom : Prénom :

- Fonction :

- Téléphone : Télécopie :

-E-mail :

**V - Unité (laboratoire, équipe, service, etc.) devant effectuer la recherche**

- Intitulé :

-Adresse :

- Téléphone : Télécopie :

- E-mail :

-Nom, prénom et qualité du directeur :

***Responsable de la gestion et de l'administration***

- Nom :

- Prénom :

- Téléphone :

- Télécopie :

- E-mail :

**VI – Assujettissement à la TVA**

*L'organisme demandeur*

☐ *est assujetti à la TVA*

☐ *est exempté de TVA*

***Merci de bien vouloir fournir une attestation en ce sens***

**VII- Chercheur·e assurant la responsabilité et la conduite effectives du projet**

- Nom :

- Prénom :

- Titre et grade ou emploi :

- Adresse :

- Téléphone :

- Portable :

-Télécopie

-E-mail :

## VIII- Résumé du projet de recherche (10 à 12 lignes) :

*N.B. Il est recommandé d'apporter le plus grand soin à la rédaction de ce texte, lequel pourra figurer dans divers documents officiels. Il peut reprendre des éléments du résumé de 1800 signes, demandé par ailleurs.*

## IX - Programme des travaux (calendrier des différentes phases de la recherche) :

## X - Composition de l'équipe affectée au projet

Nom	Prénom	Qualité	Temps consacré à la recherche

## XI – Renseignements financiers

**NB : La partie XI concerne exclusivement le montant du financement demandé à l'Observatoire national de la protection de l'enfance - Groupement d'intérêt public enfance en danger**

*N.B. Les demandes budgétaires (missions, vacations, documentation, équipement, etc.) ne pourront être prises en compte que si elles trouvent une justification explicite dans le projet de recherche.*

### a) Personnel rémunéré sur le budget propre de la recherche :

Nom de la personne	Nature de la rémunération (1)	Coût hors charges	Coût total (charges comprises)

(1) préciser dans chaque cas s'il s'agit de salaires, de vacations ou d'honoraires

**Total de a (HT) : €**

### b) Frais de fonctionnement :

#### *b.1. - Missions (préciser lieux, durée et nombre)*

Détail missions (lieu, durée, nombre...)	Coût HT (€)

**b.1- Total (HT) : €**

#### *b.2. - Petit matériel et fonctionnement (préciser : achat petit matériel, frais postaux, documentation...)*

- 
- 
- 

**b.2 – Total (HT) : €**

*b.3. - Frais de reprographie (notamment rapport final, sur la base de 20 exemplaires) :*

- 
- 
- 

**b.3 -Total (HT) :** €

*b.4. - Autres :*

**b.4 -Total (HT) :** €

**c) Frais de gestion :**

X ( ) % (a + b) = €

*N.B. : Le montant des frais de gestion est variable selon les organismes*

**Total général HT (a + b + c) = €**

**T.V.A. ( %) = €**

**TOTAL TTC = €**

*N.B. : Certains organismes peuvent facturer sans TVA. Le cas échéant, merci de joindre le justificatif d'exonération de TVA.*

## XII- Fiche financière récapitulative

A – Financement demandé à l’Observatoire national de la protection de l’enfance (Groupement d’intérêt public Enfance en danger)

Postes de dépenses	Montant (€)
a) rémunérations et charges	
b) frais de fonctionnement	
c) frais de gestion	
<b>Total HT</b>	
<b>TVA</b>	
<b>Total TTC</b>	

B- Autres financements (origine et montant)

	Origine	Montant (€)
<b>Cofinancements acquis</b>		
<b>Sous-total des cofinancements <u>acquis</u></b>		
<b>En cours d’instruction</b>		
<b>Sous-total des cofinancements <u>en cours d’instruction</u></b>		
<b>Total des cofinancements <u>acquis et en cours d’instruction</u></b>		

**Coût total de la recherche (tous financements compris) :**

**€ TTC**

<b>Financement demandé à l'Observatoire :</b>
---

<b>€ TTC</b>
--------------

***Merci de joindre un R.I.B.***